

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический институт

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Малявко Г.П.
«13» сентября 2018 г.



Программа

Учебной практики (слесарная в мастерских)

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования-программы бакалавриата

Направление подготовки: **23.03.02 Наземные транспортно-
технологические комплексы**
(шифр, полное наименование)

Профиль подготовки: **Машины и оборудование природообустройства и
дорожного строительства**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Кафедра, ответственная за проведение практики:
Технического сервиса

Форма обучения: **заочная**

Курс: **2**

Объём: **1** (зет.); **36** (час.)

Продолжительность: **2/3** недели

Вид контроля: **зачет**

Брянская область


2018

Программа учебной практики (слесарная в мастерских) составлена с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.02 Наземные транспортно-технологические комплексы профиль Машины и оборудование природообустройства и дорожного строительства

программа одобрена на расширенном заседании кафедры
Технического сервиса

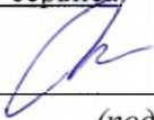
Протокол № 9 от 19.04.2018 г.

Разработчики: Киселева Л.С.


(подпись, Ф.И.О.)

Кафедра: Технического сервиса

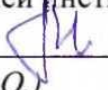
зав. кафедрой _____


(подпись, Ф.И.О.)

И.В. Козарез

Программа учебной практики (слесарная в мастерских) согласована с учебно-методической комиссией института.


Председатель учебно-методической комиссией института


(подпись, Ф.И.О.)

В.В. Никитин

Программа учебной практики (слесарная в мастерских) одобрена на заседании совета инженерно-технологического института «19» апреля 2018 г., протокол № 8.

Председатель совета института _____


(подпись, Ф.И.О.)

А.И. Купреенко

Содержание

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	6
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	7
6.1. Основная литература:.....	7
6.2. Дополнительная литература:	7
6.3. Учебно-методическое обеспечение	7
7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	7
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	8
9. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И СДАЧИ ОТЧЕТОВ	10
Приложение 1.....	11
Приложение 2.....	15
Приложение 3.....	16
Приложение 4.....	17
Приложение 5.....	18

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – учебная практика (слесарная в мастерских).

Учебная практика определяется ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.02 Наземные транспортно-технологические комплексы профиль Машины и оборудование природообустройства и дорожного строительства в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования.

Учебная практика проводится в целях получение практических навыков по холодной обработке металлов резанием.

Форма и способ проведения практики определены ОПОП ВО и учебным планом по направлению подготовки 23.03.02 Наземные транспортно-технологические комплексы профиль Машины и оборудование природообустройства и дорожного строительства.

Форма проведения практики – дискретная. Способ проведения – стационарная, выездная.

Место проведения учебной практики - учебные мастерские кафедры технического сервиса ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, профильные организации.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения учебной практики (слесарная в мастерских) обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-2 - способностью применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы

ПК-10 - способностью участвовать в осуществлении поверки основных средств измерений при производстве и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин

Таблица 1 - Требования к результатам учебной практики (слесарная в мастерских)

Индекс компетенции	Содержание компетенции	В период прохождения учебной практики обучающиеся должны закрепить теоретический материал, приобрести практические навыки и собрать необходимую информацию, чтобы:		
		знать	уметь	владеть

ОПК-2	способностью применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы	методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы	применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы	способностью применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы
ПК-10	способностью участвовать в осуществлении поверки основных средств измерений при производстве и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин	методы осуществления поверки основных средств измерений при производстве и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин	участвовать в осуществлении поверки основных средств измерений при производстве и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин	методами поверки основных средств измерений при производстве и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин

В период прохождения учебной практики обучающиеся должны приобрести первые практические навыки, соответствующие уровню искомой квалификации.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Б2.В.02 (У) Программа учебной практики (слесарная в мастерских) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 23.03.02 Наземные транспортно-технологические комплексы и является частью раздела «Практики».

Прохождение учебной практики базируется на знаниях, умениях и компетенциях обучающегося, полученных при изучении предшествующих дисциплин: «Материаловедение и технология конструкционных материалов», «Начертательная геометрия, инженерная и компьютерная графика», «Иностранный язык».

Знания, полученные при прохождении учебной практики, необходимы при дальнейшем освоении дисциплин «Тракторы и автомобили», «Технология и средства механи-

зации производства дорожно-строительных материалов», «Технология и средства механизации производства дорожно-строительных материалов», «Детали машин и основы конструирования, САПР», «Метрология, стандартизация и сертификация».

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость учебной практики (слесарная в мастерских) составляет 1 зачетную единицу, 36 часов. Продолжительность практики: 2/3 недели.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Целью учебной практики (слесарная в мастерских) является знакомство с оборудованием; изучение безопасных приемов работ в механической и слесарной мастерских; получение необходимых знаний и навыков для обеспечения правильного подбора материалов и способов получения заготовок, а также последующей их обработки; изучение правил техники безопасности.

Процесс организации и проведения учебной практики (слесарная в мастерских) состоит из 3 этапов:

1. Подготовительный.
2. Основной (рабочий).
3. Заключительный.

Таблица 2 - Содержание учебной практики (слесарная в мастерских)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности. Определение целей, задач учебной практики. Разъяснение методических указаний	6	УО
2	Основной (рабочий)	Выполнение программы практики и индивидуальных заданий	24	ПП
3	Заключительный	Подготовка отчета по практике; защита выполненного отчета	6	ПО
	Итого		36	

Формы текущего контроля:

ПП – практическая проверка; УО - устный опрос; ПО – письменный контроль.

Форма итогового контроля – зачет.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература:

1. Дальский А.М. Технология конструкционных материалов: М.: Машиностроение, 2005г.
2. Оськин В.А., Евсиков В.В. Материаловедение и технология конструкционных материалов: Учебник. Кн. 1. – М.: КолосС, 2008.
3. Учебная практика в механической и слесарной мастерских: Учебное пособие / С.С. Некрасов, И.Л. Приходько, В.Н. Байкалова и др. - М.: МГАУ, 2012. - 105 с.

6.2. Дополнительная литература:

1. Тюрева А.А. Учебная и производственные практики: методические указания / А.А. Тюрева, И.В. Козарез, С.И. Будко, Л.В. Агеенко. - Брянск: Издательство Брянский ГАУ, 2015. – 51 с.
2. Некрасов С.С. Обработка материалов резанием: М.: Агропромиздат, 1988г.
3. Шмаков В.Г. Кузница в современном хозяйстве: М.: Машиностроение, 1990г.

6.3. Учебно-методическое обеспечение

1. Заводская технологическая практика на машиностроительном предприятии: программа и методические указания/ В.М.Кузюр, Д.А. Капошко, С.И. Будко.- Брянск.: БГСХА, 2010г.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении практических занятий);

- программное обеспечение;
- среда электронного обучения ФГБОУ ВО Брянский ГАУ <http://moodle.bgsha.com>.

При осуществлении образовательного процесса информационно-коммуникационные технологии используются для подготовки отчета и выполнения самостоятельной работы.

При организации самостоятельной работы современные информационные и коммуникационные технологии используются для обращения к электронным образовательным ресурсам.

Для проведения учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) может использоваться следующее программное обеспечение:

операционная система Microsoft Windows 7 Professional Russian
офисное программное обеспечение MicrosoftOffice 2010 Standart
офисное программное обеспечение MicrosoftOffice 2013 Standart
офисное программное обеспечение OpenOffice
программа для распознавания текста ABBYYFineReader 11
программа для просмотра PDFFoxitReader.

Каждый обучающийся в течение учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, которая обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Интернет-ресурсы:

Российский общеобразовательный портал <http://www.schol.edu.ru/>

Электронная библиотека "Информ-Система" www.marc.sssu.ru.

Российская государственная библиотека (РГБ) www.rsl.ru

Центральная научная сельскохозяйственная библиотека www.cnshb.ru

Российская государственная библиотека для молодежи www.rgub.ru

Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ)
www.gpntb.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение профильных организаций согласно договорам.

Специальные помещения:

Аудитории для проведения занятий 3-216, 3-102, 3-104, 3-109, лаборатория текущего ремонта, 3-101 механические мастерские;

Помещение для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки) - 15 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовой системе Консультант, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 3-215.

МТО профильных организаций согласно договорам.

Для прохождения учебной практики необходимо следующее оборудование.

№ п/п	Примерный перечень необходимого оборудования и инструментов	Число на подгруппу, шт.
Механическая и слесарная мастерские		
10	Токарно-винторезный станок	1
11	Вертикально-сверлильный станок	1
12	Настольно-сверлильный станок	2
13	Универсально-фрезерный, горизонтально-фрезерный, широко универсальный станки	1
14	Вертикально-фрезерный станок	1
15	Поперечно-строгальный станок	1
16	Долбежный станок	1
17	Универсально-заточной станок	1
18	Точило ТШ	2
19	Ножовочный станок	1
20	Верстак	На группу
21	Тиски	На группу
22	Разметочная плита	3
23	Измерительный инструмент (линейки, штангенциркули, микрометры) и др.	15
24	Резцы различные, сверла, зенкеры, развертки, фрезы, плашки, метчики, слесарный инструмент, комплекты	На группу
25	Демонстрационные стенды с образцами слесарных инструментов	На группу
26	Набор слесарного инструмента для рубки, разрезания, опиловки, сверления, нарезания резьбы, шабрения, плоскостной и пространственной разметки для полного обеспечения рабочих мест	На группу
27	Плакаты приспособлений и инструментов, стенды с образцами слесарного инструмента и приспособлений	На группу

9. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И СДАЧИ ОТЧЕТОВ

Перед началом практики обучающийся обязан получить индивидуальное задание. Основные положения результатов выполнения индивидуального задания должны найти отражение в отчете о практике.

По окончании практики (слесарная в мастерских) обучающийся должен сдать руководителю практики письменный отчет по практике. Отчет представляет собой документ, состоящий из разделов по каждой теме, в которых приводятся краткие теоретические сведения, описываются постановки индивидуальных заданий и последовательность их выполнения.

Обучающийся сдает зачет комиссии, назначенной заведующим кафедрой. В состав комиссии входят заведующий кафедрой, руководитель учебной практики, ведущий преподаватель кафедры. Фонд оценочных средств представлен в приложении 1.

Практика завершается зачетом обучающемуся освоенных профессиональных компетенций путем оценки уровня приобретенных практических умений и навыков на защите отчета после проверки руководителя. Окончанием практики считается положительный результат защиты отчета, зафиксированный в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Обучающиеся, не прошедшие учебную практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану. Обучающиеся, не прошедшие учебную практику при отсутствии уважительной причины, считаются имеющими академическую задолженность.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУ-
ТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАК-
ТИКЕ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

1. Паспорт фонда оценочных средств по учебной практике

(по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Направление подготовки: 23.03.02 Наземные транспортно-технологические комплексы

Профиль Машины и оборудование природообустройства и дорожно-го строительства

Наименование практики: Учебная практика (слесарная в мастерских)

Форма промежуточной аттестации: зачет

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках практики

Код компетенции	Содержание компетенций
ОПК-2	способностью применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы
ПК-10	способностью участвовать в осуществлении поверки основных средств измерений при производстве и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин

Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков) являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

3. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Контролируемые модули, разделы	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
			текущий контроль по практике	итоговый контроль по практике	
1	Подготовительный	ОПК-2	Устный опрос		Устный опрос
2	Основной (рабочий)	ПК-10	Практическая проверка		Раздел в отчете
3	Заключительный	ПК-10	Собеседование Проверка выполнения работы письменный контроль	Защита Отчета. Зачет	Устно, письменно

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов

Итоговый контроль по практике

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по учебной (слесарная в мастерских) в 2 семестре является зачет. Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

Примерные вопросы к зачету:

- 1Что такое производственный процесс капитального ремонта машин? Его схема, основные этапы,
- 2В чем отличие производственного процесса капитального ремонта машин от производственного процесса их изготовления.
- 3Что подразумевается под производственными и технологическими процессами, операциями?
- 4Техническая документация на ремонт в соответствии с ЕСТД.
- 5Предремонтное диагностирование.
- 6Какие работы необходимо провести при подготовке машин к ремонту? Как доставляют машину в ремонт?
- 7Порядок и технические условия приемки машин в капитальный ремонт?
- 8Каковы условия хранения машин, ожидающих ремонта?
- 9Назначение очистки. Виды и характеристики загрязнений.
- 10Классификация способов очистки. Применяемое оборудование.
- 11Основные моющие средства и препараты, применяемые при очистке.
- 12Способы очистки деталей и сборочных единиц от накипи, нагара.

- 13Способы очистки старых лакокрасочных покрытий, продуктов коррозии.
 14Структурная схема разборки (сборки).
 15В чем состоят особенности проведения разборочных работ при обезличенном и необезличенном ремонте. Какие дефектовочные операции производятся при разборке?
 16Для чего и какие именно детали маркируют при разборке?
 17Как механизмируют операции сборки-разборки и какой инструмент при этом применяют?
 18Классификация дефектов. Технические требования на дефектацию.
 19Методы, средства и последовательность дефектации деталей?
 20Какие инструменты применяют при микрометраже, при оценке физико-механических свойств деталей?
 21Как выявляются скрытые дефекты деталей?
 22Основные задачи комплектования деталей.
 23Определение числа селективных групп при комплектовании.
 24Методы обеспечения точности сборки.
 25Основные требования к сборке резьбовых соединений. Применяемое оборудование.
 26Основные требования к сборке прессовых соединений. Применяемое оборудование.
 27Основные правила сборки шпоночных и шлицевых соединений. Применяемое оборудование.
 28Методика проверки взаимного расположения деталей после сборки отремонтированных узлов, агрегатов, машин.
 29Назначение балансировки вращающихся деталей и сборочных единиц.
 30Виды балансировки, в каких случаях рекомендуется ее проводить?
 31Назначение обкатки отремонтированных машин и агрегатов.
 32Как проводится обкатка отремонтированных двигателей.
 33Факторы, влияющие на приработку сопрягаемых поверхностей.
 34Оборудование, смазочные материалы, режимы, используемые при обкатке.
 35Основные операции технологического процесса окраски машин.
 36Материалы, применяемые при окраски машин.
 37Способы окраски.
 38Способы сушки лакокрасочных покрытий.
 39Оценка качества окраски.
 40Виды испытаний, применяемых к машин

Критерии оценки на зачете

Результат зачета	Критерии
«зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся логично и чётко излагает свои позиции; - обучающийся показывает умения и навыки, полученные им в ходе прохождения практики, последовательность изложения и правильность выводов, изложенных в отчете о практике, аккуратность и правильность оформления отчета о практике, умение подтвердить знание любого теоретического положения или практического расчета, содержащихся в отчете о практике; - обучающийся демонстрирует правильные ответы на поставленные вопросы; - обучающийся может привести необходимые примеры; - на отчет дана положительная рецензия;
«не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся обнаруживает незнание большей части программы практики или совсем не ориентируется в ней; - обучающийся отвечает на вопросы бессистемно, неуверенно, неправильно; - обучающийся не соблюдает календарные сроки сдачи и защиты отчета по практике на кафедре; - имеется отрицательная рецензия руководителя практики от ФГБОУ ВО Брянский ГАУ;

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по производственной практике проводится в форме текущей и итоговой аттестации.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Итоговая аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.02 Наземные транспортно-технологические комплексы в форме зачета.

Зачет проводится после завершения прохождения практики. Оценка по результатам зачета - «зачтено», «не зачтено».

Каждая форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

БЛАНК ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

_____ (наименование института)

Кафедра _____

(наименование кафедры организации практики)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА _____ ПРАКТИКУ

(наименование практики)

Выдано студенту(ке) _____ курса, обучающемуся (щейся) по направлению подготовки _____, направлен-

ность _____

(шифр, полное наименование)

(полное наименова-

ние)

_____ (Ф.И.О.)

Руководитель практики:

_____ (ученая степень, должность, Ф.И.О. руководителя практики от универси-
тета)

Индивидуальное задание на прохождение практики

_____ (отражаются содержание, планируемые результаты практики; основные направления работ обучающе-
гося в процессе прохождения практики, соответствующие компетенциям, предусмотренным программой
практики по соответствующим направлениям подготовки)

Начало практики: _____ 201__ года

Окончание практики: _____ 201__ года

Задание выдал _____ (ученая степень, должность, Ф.И.О., подпись руководителя практики от университета)

Задание принял _____ (Ф.И.О., подпись обучающегося)

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ
_____/Ф.И.О./
(подпись)

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(наименование института)

Кафедра _____

(наименование кафедры проведения практики)

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики

(наименование практики)

Студента _____

(Ф.И.О.)

Группа _____

Направление подготовки: _____

Направленность: _____

Руководители практики
от университета:

_____/ Ф.И.О./ _____
(должность) (подпись)

Отчет представлен _____
(дата, № регистрации)

Допущен к защите _____
(дата, подпись)

Результаты защиты _____
(дата, подпись)

Брянская область

201__ г.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ РЕЦЕНЗИИ НА ОТЧЕТ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(наименование института)

Кафедра «_____»

(наименование кафедры организации практики)

РЕЦЕНЗИЯ

на отчёт по _____ практике
(наименование практики)

Студента _____ курса, группы _____ направления подготов-
ки _____,

(шифр, наименование)

направленность _____, форма обучения: очная/ очно-заочная/
заочная

(наименование)

(Ф.И.О. студента)

Положительные

стороны:

Недостатки, включая стиль и грамотность написания, соответствие про-
грамме практики и индивидуальному заданию _____

Предполагаемая

оценка

отчета:

Руководитель практики от университета _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата

Краткое содержание отчета:

1. Сведения о рабочем месте.
2. Описание выполняемых операций (иллюстрировать схемами применяемое оборудование и эскизами изготавливаемых деталей).
3. Режимы работы при выполнении различных операций.
4. Анализ брака и предложения по их устранению.
5. Предложения по совершенствованию выполняемых операций и технологического процесса.
6. Заключение, выводы и предложения.